



***AANVRAAGFORMULIER SCHOOL***

*\** ***De Triskel*** *is een symbool van de drie-eenheid (Trinity)*

*en komt in meerdere culturen voor (o.a. Kelten, Tibetanen*

*en Christenen). De drie-eenheid staat in het geval van*

*Lesplaats De Triskel voor school, ouders en hulpverlening. Subregio West; Noordenveld en Westerkwartier*

*In het logo staat de leerling centraal. School, ouders*

*en hulpverlening bewegen zich daar omheen en*

*werken samen, in het belang van de leerling.*

Algemene informatie Lesplaats De Triskel

Lesplaats De Triskel is een kleinschalige onderwijsopvang waarin leerlingen met internaliserende en externaliserende gedragsproblemen een niet vrijblijvend programma krijgen aangeboden, om binnen een afgebakende periode een nieuwe start te maken, met het oog op het vervolgen van de schoolloopbaan binnen het onderwijs. De Triskel kan als bovenschoolse voorziening worden gebruikt door de 53 scholen van het SWV Passend Onderwijs PO 20.01 – West (OPON, Quadraten, Noorderbasis, Primenius en CKC). De regie en eindverantwoordelijkheid liggen bij OPON. Deze Lesplaats is een onderdeel van de aanpak met betrekking tot de opvang van risicoleerlingen. Het doel is, om binnen het SWV Passend Onderwijs PO 20.01 – subregio West, geen thuiszitters te hebben. De Lesplaats is ingebed in het grotere geheel van Passend Onderwijs.

*Doelgroep*

Kinderen vanuit het deel-samenwerkingsverband West die om welke reden dan ook niet te handhaven zijn binnen hun eigen

onderwijsomgeving kunnen (tijdelijk) geplaatst worden binnen dit maatwerktraject. Kinderen die meer tijd, ruimte en

aandacht nodig hebben dan ze kunnen krijgen in de groepen op de reguliere scholen.

Inzet voor deze kinderen is om ze terug te plaatsen of een juiste onderwijsomgeving voor ze te vinden.

De doelgroep van Lesplaats De Triskel bestaat uit leerlingen (8 t/m 12 jaar) met een gedragsondersteuningsvraag die

bijvoorbeeld:

* dreigen uit te vallen op school,
* internaliserende problematiek vertonen,
* externaliserende problematiek vertonen,
* vaak verzuimen (potentiële thuiszitter),
* door sociaal-emotionele problemen zich niet staande kunnen houden binnen de reguliere groep,
* door omstandigheden een periode moeten overbruggen buiten de eigen school,
* een time-out nodig hebben of
* al een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) hebben en wachten op plaatsing binnen het S(B)O, waarbij het niet mogelijk/wenselijk is om onderwijs te volgen binnen de eigen school.

Daarnaast moet de leerling besproken zijn in de CLB, is er reeds een OPP + HP + evaluatie, heeft de leerling een arrangement

vanuit de bovenschoolse zorgstructuur gehad en er is betrokkenheid van een ambulant begeleider.

*Aanmelding*

Aanmelding bij Lesplaats De Triskel kan alleen via de eigen bovenschoolse directie, coördinator Passend Onderwijs en ambulant begeleider. Wanneer de bovenschoolse directie van mening is, dat de zorg voor het kind het zorgniveau van de school overstijgt, meldt de school het kind telefonisch aan bij de coördinator van Lesplaatst De Triskel en worden de aanmeldformulieren ingevuld. Door de ‘toelatingscommissie’ van De Triskel, wordt op basis van (dossier)onderzoek, observatie en gesprekken bepaald hoe het traject voor deze leerling er bij plaatsing uit komt te zien.

Plaatsing is alleen mogelijk wanneer er daadwerkelijk ruimte is binnen de groep. Mocht er tijdelijk (nog) geen ruimte zijn,

dan is het mogelijk om uw kind extra begeleiding te bieden binnen de eigen school, vanuit dezelfde doelen.

*Verblijf*

Tijdens de opvang in Lesplaats De Triskel blijft het kind ingeschreven staan bij de school van herkomst. Het verblijf wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar (LPA). De verblijfsduur is flexibel (maximaal 1 schooljaar|, maar kan, indien nodig en bij uitzondering, worden verlengd. Ook het uiteindelijke doel van de opvang verschilt per leerling:

* De leerling wordt teruggeplaatst naar de school van herkomst
* De leerling schakelt naar het SO/SBO
* De leerling schakelt naar een andere basisschool
* De leerling heeft een time-out nodig
* De leerling heeft al een TLV voor het SO/SBO en is in afwachting van plaatsing

*Omvang*

De maximale grootte van de groep is 8 leerlingen, maar de samenstelling van de groep en het aantal leerlingen zal

gedurende het schooljaar veranderen. De leerlingen worden begeleid door een gespecialiseerde leerkracht en een

gespecialiseerde assistent. Ondersteuning wordt geleverd door een gedragsdeskundige, de ambulant begeleider van De

Triskel en de coördinator. Er wordt van maandag t/m vrijdag lesgegeven van 8.30 – 14.00 uur, waarbij een aangepast

rooster tot de mogelijkheden behoort (in overleg met de LPA).

*(Mogelijke) doelen*

Bij de plaatsing op Lesplaats de Triskel worden doelen opgesteld. (Waaraan moet gewerkt worden en waaraan moet worden

voldaan, alvorens het kind kan worden teruggeplaatst / herplaatst?)

|  |  |
| --- | --- |
| *Op groepsniveau:* | *Op leerling-niveau:* |
| * Leren samenwerken
* Leren zelfstandig werken
* Leren omgaan met uitgestelde aandacht
* Leren samen spelen
* Leren omgaan met elkaar en anderen
* Leren zorg te hebben voor de omgeving
* Leren via praktische verwerking
* Leren samenwerkend leren
 | * Zie de doelen op groepsniveau
* Cognitieve vooruitgang gerelateerd aan de mogelijkheden van het kind
* Vooruitgang op sociaal emotioneel gebied
* Vooruitgang in sociale vaardigheden
* Motivatie- en gedragsverandering
* Herstel van de verhoudingen
* Verbetering van de leerattitude
 |

*Inhoud*

Lesplaats De Triskel biedt een onderwijsplek waarbij onderwijs en hulpverlening nauw samenwerken. Daarvoor is het nodig dat er een goede samenwerking is/ontstaat tussen De Triskel, de aanleverende school, de ouders en de hulpverlening (evt. interventies vanuit geïndiceerde jeugdzorg).

*Consequenties*

* De school van herkomst blijft verantwoordelijk voor het onderwijs; het kind blijft ingeschreven op de school van herkomst.
* Er is regelmatig overleg tussen (een afvaardiging van) de aanleverende school, de ouders, de leerkracht, de ambulant begeleider, de gedragswetenschapper en de coördinator van De Triskel. Ook andere betrokkenen kunnen gevraagd worden aan te sluiten. Deze momenten worden bij plaatsing vastgelegd.
* Succes van Lesplaats De Triskel hangt af van de vroegtijdige signalering in de scholen. Bij problematiek, waarbij de sociale omgang en/of het leren in gevaar komen, zal de leerling naar De Triskel verwezen kunnen worden.
* Lesplaats De Triskel heeft een expertisefunctie naar onderwijs en zorgstructuur in reguliere scholen binnen de regio (het vergroten van de expertise binnen het basisonderwijs).
* Ouders dienen (indien nodig) leerlingvervoer aan te vragen. Dit wordt bekostigd door de gemeente van herkomst. De coördinator van Lesplaats De Triskel kan hierbij ondersteunen.

*Tijdlijn (indicatie)*

*Start:* School meldt uw kind telefonisch aan bij de coördinator van Lesplaats De Triskel.

**Aanmelding** middels de documenten bij de coördinator van Lesplaats De Triskel.

*Binnen 5 werkdagen na aanmelding:* **Intakegesprek** (ouders/verzorgers, afgevaardigde aanleverende school, leerkracht De Triskel, ambulant begeleider De Triskel, gedragsdeskundige, coördinator De Triskel, andere betrokkenen)

*Binnen 5 werkdagen na het startgesprek:* **Plaatsing**; uw kind start op Lesplaats De Triskel.

*Binnen 2 weken na de start:* Contact tussen de leerkracht van De Triskel en de ouders/verzorgers.

*Binnen 5 weken na de start:* **HP/OPP klaar en besproken** met ouders/verzorgers.

*Binnen 6 weken na de start:* **HP/OPP ondertekend** door ouders/verzorgers.

*Iedere 4-6 weken:* **Voortgangsbespreking** leerkracht De Triskel en ouders/verzorgers (andere betrokkenen schuiven aan indien nodig).

*Iedere 2-3 maanden:* **Evaluatiegesprek** met alle betrokkenen (zie startgesprek; ook afgevaardigde aanleverende school).

*Adresgegevens De Lesplaats SBO ’t Hoge Holt*

 *Lijsterbesstraat1*

 *9301 MK Roden*

 *✆* 06 – 14961475

*Contactpersoon en tevens coördinator van Lesplaats De Triskel is Nettie Feenstra:*

✆ 050 –5012879

🖳 n.jaarsma@thogeholt.nl

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Leerling** |       | **School** |       |
| **Geboortedatum** |       | **Adres** |       |
| **BSN** |       | **Postcode** |       |
| **Onderwijsnummer** |       | **Plaats** |       |
| **Groep** |       | **Telefoon** |       |
| **Groepsverloop** |       | **Naam ouders,****mailadres** |       |
| **Leerkracht(en)** |       | **Toestemming** | [ ]  Ja [ ]  Nee  |
| **IB-er** |       | **Schoolverzuim** | [ ]  Normaal [ ]  Veel  |

**Sociaal emotioneel***:* (aankruisen indien van toepassing)

**Zelfvertrouwen in sociale situaties**

[ ]  onzeker

[ ]  bravoure

[ ]  afhankelijk

[ ]  weerbaar

[ ]  (te) zeker van zichzelf

[ ]  geremd

[ ]  apathie

[ ]  imponeren

[ ]  negatief zelfbeeld

[ ]  (faal)angstig

[ ]  zelfstandig

[ ]  beïnvloedbaar

*Toelichting:*

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Zelfvertrouwen in leersituaties**

[ ]  onzeker

[ ]  bravoure

[ ]  afhankelijk

[ ]  weerbaar

[ ]  (te) zeker van zichzelf

[ ]  geremd

[ ]  apathie

[ ]  imponeren

[ ]  negatief zelfbeeld

[ ]  (faal)angstig

[ ]  zelfstandig

[ ]  beïnvloedbaar

*Toelichting:*

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Omgang met andere leerlingen**

[ ]  veel vriendschappen

[ ]  sociaal

[ ]  wantrouwend

[ ]  wordt geaccepteerd

[ ]  leider

[ ]  speelt met jongens

[ ]  speelt met meisjes

[ ]  speelt met jongere kinderen

[ ]  weinig vriendschappen

[ ]  tolerant

[ ]  populair

[ ]  past zich makkelijk aan

[ ]  pester

[ ]  speelt met oudere kinderen

[ ]  geeft snel vertrouwen

[ ]  gesloten

[ ]  duurzaam/wisselend

[ ]  agressief

[ ]  geïsoleerd

[ ]  beïnvloedbaar

[ ]  slachtoffer

[ ]  aanhankelijk

*Toelichting:*

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Gedragsmoeilijkheden en –mogelijkheden:**

[ ]  driftig

[ ]  spontaan

[ ]  star

[ ]  eerlijk

[ ]  koppig

[ ]  overmatige fantasie

[ ]  kan niet tegen verlies

[ ]  kan wel tegen verlies

[ ]  overbeweeglijk

[ ]  egocentrisch

[ ]  sociaal voelend

[ ]  brutaal

[ ]  behulpzaam

[ ]  onevenwichtig

[ ]  evenwichtig

[ ]  stemmingswisselingen

[ ]  opgewekt

[ ]  rustig

[ ]  nerveus

[ ]  vriendelijk

[ ]  onvriendelijk

[ ]  onverantwoordelijk

[ ]  passief

[ ]  initiatiefrijk

[ ]  meegaand

[ ]  onwillig

*Toelichting:*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Werk- en leerhouding:**

Concentratie: *slecht* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *goed*

Zelfbeeld: *slecht* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *goed*

Motivatie: *laag* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *hoog*

Taakgerichtheid: *slecht* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *goed*

Zelfstandigheid: *gering* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *groot*

Faalangst: *groot* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *klein*

Werktempo: *laag* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *hoog*

Doorzettingsvermogen: *laag* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *hoog*

*Toelichting:*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Fysiek / motoriek:**

Gezichtsvermogen: *slecht* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *goed*

Gehoor: *slecht* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *goed*

Spraak: *onduidelijk* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *verstaanbaar*

Grove motoriek: *ongecoördineerd* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *soepel*

Fijne motoriek: *krampachtig* [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  [ ]  *soepel*

*Toelichting:*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Wanneer de leerling met andere kinderen speelt (binnen / buiten), hoe ziet dit er dan uit?**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Cognitie:**

*(Indien bekend IQ, met datum van vaststelling en door wie vastgesteld.)*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Diagnose/medicatie:**

*(Indiendiagnose bekend: wanneer en door wie gesteld.)*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Positieve kanten van de leerling:**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Wat zijn de sterke en minder sterke vakgebieden van de leerling?**

*Sterk:*

*Minder sterk:*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Formuleer zo nauwkeurig mogelijk het waarneembaar probleem van de leerling op school:**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Sinds wanneer speelt het probleem?**

*(Vergeet niet de kleuterperiode, indien van belang.)*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Wat is er tot nu toe concreet aan het probleem gedaan vanuit**

**a. de basisondersteuning van de school en**

**b. de ondersteuning vanuit het bestuur ?**

*(Probeer dit zo nauwkeurig mogelijk te beschrijven. Denk hierbij bijvoorbeeld aan:* *aandacht en tijd, specifieke deskundigheid, methoden/materialen/faciliteiten en de inrichting van het schoolgebouw.)*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Wat waren de resultaten?**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Zijn er contacten met (hulpverlenende) instanties****?**

**Zo ja, welke instanties en waaruit bestaat/bestond de hulp?**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Is er een orthopedagoog, een GZ psycholoog (generalist) of een andere externe specialist bij de leerling betrokken of betrokken geweest?**

**Zo ja, op welke wijze?**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Is er een geëvalueerd HP?**

**Zo ja, het meest recente HP toevoegen als bijlage. Zo nee, waarom niet?**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Is er een OPP?**

**Zo ja, verloopt de ontwikkeling conform het OPP?**

*(Het OPP toevoegen als bijlage.)*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Waarom is een plaatsing op De Lesplaats volgens u goed voor deze leerling?**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Wat zijn de belangrijkste punten waarop de leerling zich zou moeten ontwikkelen?**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Van wie komt het verzoek om de leerling tijdelijk te plaatsen op de Lesplaats?**

*(Ouders, school, anders)*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Wat is er concreet nodig om deze leerling in De Lesplaats een passende plek te bieden?**

*Specifieke deskundigheid*

*Methoden/materialen/faciliteiten*

*Inrichting schoolgebouw*

*Samenwerking ketenpartners*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**De aanvraag voor plaatsing in de Lesplaats betreft (afhankelijk van de opbrengsten) een plaatsing voor een periode:**

 [ ]  van 12 weken

[ ]  van een half schooljaar

 [ ]  van een schooljaar

[ ]  tot

 [ ]  anders…

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Wat is op dit moment het doel voor plaatsing in de Lesplaats:**

[ ]  De leerling wordt teruggeplaatst naar de school van herkomst

 [ ]  De leerling schakelt naar een andere basisschool

[ ]  De leerling heeft een time-out nodig

 [ ]  De leerling schakelt naar het SO/SBO

[ ]  De leerling is in afwachting op plaatsing en heeft al een TLV voor het SO/SBO

[ ]  De leerling schakelt naar het V(S)O

 [ ]  anders…

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Aan welke doelen dient er gewerkt te worden gedurende de plaatsing in de Lesplaats?**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Zijn de ouders/verzorgers betrokken geweest bij de aanvraag van het arrangement Lesplaats en wat vinden ze ervan?**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**De ouders / verzorgers hebben een afschrift van deze aanvraag ontvangen:**

[ ]  Ja

 [ ]  Nee

**Indien nee, waarom niet?**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

***ONDERTEKENING***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Komt de aanvraag overeen met de wens van de ouders?**  | [ ]  Ja | [ ]  Nee |

**Namens school**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** |       |
| **Naam directeur** |       |
| **Handtekening** |  |
| **Naam intern begeleider** |       |
| **Handtekening** |  |

De ouder(s) / voogd hebben deze aanvraag gelezen:

**Handtekening 1:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam ouder 1 / voogd\*** |       |
| **Datum** |       |
| **Handtekening** |  |
| *\* Wanneer er sprake is van een OTS, moeten ouder(s) met bevoegd gezag tekenen voor gezien. In het geval van voogdij, volstaat de handtekening van de voogd.* |

**Handtekening 2:** *(Kies 1 van de 3 onderstaande opties.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | **Naam ouder 2** |       |
| **Datum** |       |
| **Handtekening** |  |
| [ ]  | **Ouder 1 verklaart mede te tekenen namens ouder 2 / de voogd.** *Er is sprake van een tweede ouder / voogd met bevoegd gezag, maar deze kan door omstandigheden niet zelf tekenen.* |
| **Naam ouder 1** |       |
| **Datum** |       |
| **Handtekening** |  |
| [ ]  | **Ouder 1 verklaart alleen het ouderlijke gezag te hebben over de leerling.** *Er is geen sprake van een tweede ouder / voogd met bevoegd gezag.* |
| **Naam ouder 1** |       |
| **Datum** |       |
| **Handtekening** |  |

***Bijlagen***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***(Mogelijke)* bijlagen:** | **Ja, bijgevoegd** | **Ja, staat in ParnasSys** | **Nee** |
| 1 | **Aanvraagformulier ouders** | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 2 | **Aanvraagformulier school** | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 3 | OPP | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 4 | Recent LOVS | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 5 | Observatieverslag | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 6 | Het meest recent, geëvalueerd handelingsplan (individueel, groep) | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 7 | Verslaglegging orthopedagoog, (GZ) psycholoog | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 8 | Diagnosebrief / -brieven |  |  |  |
| 9 | Observatie(s) |  |  |  |
| 10 | Verslaglegging Jeugdzorg, Pleegzorg, arts, logopedie, fysiotherapie, schoolmaatschappelijk werk, etc. | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 11 | TLV-beschikking | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 12 | Dyslexie / dyscalculie verklaring | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 13 | Overzicht gebruikte methodes + werkniveau | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 14 | Verslagen MPO’s |  |  |  |
| 15 |       | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 16 |       | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| 17 |       | [ ]  | [ ]  | [ ]  |

**Wanneer het formulier is ingevuld, dit (indien mogelijk) plaatsen in ParnasSys bij de betreffende leerling. Vervolgens stuur je een mail naar Nettie Feenstra, waarin de initialen, de school en de groep van de leerling staan.**

n.jaarsma@thogeholt.nl

**Mocht dit niet mogelijk zijn, dan de aanvraag via de post sturen naar:**

Nicolle Jaarsma

Postbus 34

9300 AA  Roden

**Na ontvangst wordt bepaald of de leerling mogelijk toelaatbaar is voor De Lesplaats. Indien dit het geval is, dan zal er een intakegesprek volgen (zie tijdlijn).**

**In overleg met de aanwezigen worden er dan ook evaluatiemomenten vastgesteld, waarin de voortgang, de effecten, de opbrengsten en het vervolg zullen worden besproken.**